

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়  
অভ্যন্তরীণ প্রশিক্ষণ-২ শাখা  
[www.mopa.gov.bd](http://www.mopa.gov.bd)

স্মারক নং- ০৫.২০১.০২৫.০০.০০.০২৩.২০০৮(অংশ-১)-৫০০

২৯ আশ্বিন ১৪২২  
তারিখঃ -----  
১৪ অক্টোবর ২০১৫

বিষয় : বি.সি.এস. প্রশাসন একাডেমিতে অনুষ্ঠেয় ১৬তম সরকারী ক্রয় ব্যবস্থাপনা কোর্সে প্রশিক্ষার্থী মনোনয়ন।

সূত্রঃ জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের স্মারক নং- ০৫.২০১.০২৫.০০.০০.০২৩.২০০৮(অংশ-১)-৪৭৫, তারিখঃ ০৪/০৯/২০১৫।

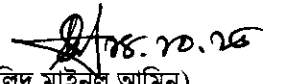
বি.সি.এস. প্রশাসন একাডেমিতে আগামী ১৮ অক্টোবর ২০১৫ হতে ২৯ অক্টোবর ২০১৫ তারিখ পর্যন্ত ০২ (দুই) সপ্তাহ মেয়াদে অনুষ্ঠেয় ১৬তম সরকারী ক্রয় ব্যবস্থাপনা সূত্রোক্ত স্মারকের অনুবৃত্তিক্রমে কোর্সে নিম্নবর্ণিত ০৮(আট) জন কর্মকর্তাকে নির্দেশক্রমে মনোনয়ন প্রদান করা হল :

ক্রমিক নং	পরিঃ নং	কর্মকর্তার নাম	পদবি	কর্মস্থল
১.	৪৮৬২	জনাব সুভাশীষ সাহা	উপসচিব	আইন ও বিচার বিভাগ, ঢাকা
২.	৬৬৪২	জনাব ঈদতাজুল ইসলাম	অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, রাজবাড়ি
৩.	৬৮০৯	জনাব মোঃ শামসুল আযম	অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, গাইবান্ধা
৪.	১৫৩৮৬	সৈয়দ ইরতিজা আহসান	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	শিবগঞ্জ, চাপাইনবাবগঞ্জ
৫.	১৫৬৮১	বেগম হাসিনা বেগম	উপ-পরিচালক	বিএমইটি, ইন্সটান, ঢাকা
৬.	১৫৬৯০	বেগম হোসনা আফরোজা	সিনিয়র সহকারী সচিব	যুব ও ক্রীড়া মন্ত্রণালয়, ঢাকা
৭.	১৬২১০	মোসাঃ শুকরিয়া পারভীন	সিনিয়র সহকারী কমিশনার	বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়, রাজশাহী
৮.	১৬২৪২	জনাব মোঃ আবু সাঈদ	সিনিয়র সহকারী কমিশনার	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, মুন্সীগঞ্জ

২। মনোনীত কর্মকর্তাগণকে আগামী ১৭ অক্টোবর ২০১৫ তারিখ অপরাহ্নে বি.সি.এস. প্রশাসন একাডেমি, শাহবাগ, ঢাকাতে যোগদান করতে হবে। উক্ত তারিখে প্রশিক্ষণে অংশগ্রহণ করতে ব্যর্থ হলে সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা প্রশিক্ষণকালীন সময়ের জন্য নিজ নিজ কর্মস্থলে হতে ১৮ অক্টোবর ২০১৫ তারিখ পূর্বাহ্নে তাৎক্ষণিকভাবে অবমুক্ত (stand released) বলে গণ্য হবেন। প্রশিক্ষণ শেষে সকল কর্মকর্তা নিজ নিজ কর্মস্থলে যোগদান করবেন।

৩। প্রশিক্ষণে অংশগ্রহণকারী কর্মকর্তাগণ বেতন ও ভাতাদি সরকারী নিয়মে নিজ নিজ দপ্তর হতে গ্রহণ করবেন।

৪। কোর্সটি আবাসিক/অনাবাসিক।

  
(শাহে এলিদ্দ মাইনুল আমিন)  
সিনিয়র সহকারী সচিব  
ফোনঃ ৯৫৫৬৮৫২  
[sasit2@mopa.gov.bd](mailto:sasit2@mopa.gov.bd)

**সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে প্রেরণ করা হলঃ**

- ১। মন্ত্রিপরিষদ সচিব, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ২। মুখ্য সচিব, প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়, তেজগাঁও, ঢাকা।
- ৩। সিনিয়র সচিব, জন বিভাগ, রাষ্ট্রপতির কার্যালয়, বঙ্গভবন, ঢাকা।
- ৪। সিনিয়র সচিব, প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়, তেজগাঁও, ঢাকা।
- ৫। সিনিয়র সচিব/সচিব..... মন্ত্রণালয়/ বিভাগ।
- ৬। রেজিস্ট্রার, বি.সি.এস. প্রশাসন একাডেমি, শাহবাগ, ঢাকা।
- ৭। মহাপরিচালক/চেয়ারম্যান.....।
- ৮। বিভাগীয় কমিশনার, ঢাকা/রাজশাহী/চট্টগ্রাম/খুলনা/বরিশাল/সিলেট/রংপুর বিভাগ।
- ৯। জেলা প্রশাসক, .....।
- ১০। সিনিয়র সচিবের একান্ত সচিব, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়, ঢাকা (সিনিয়র সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ১১। প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়, ২২ পুরানা পল্টন, ঢাকা।
- ১২। সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা.....।
- ১৩। সিনিয়র সিস্টেমস এনালিস্ট, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়, ঢাকা (ওয়েব সাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
- ১৪। অতিরিক্ত সচিব(সিপিটি)/যুগ্ম-সচিব (প্রশিক্ষণ) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ১৫। অফিস কপি।