



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

রেস্টুর, বাংলাদেশ লোক-প্রশাসন প্রশিক্ষণ কেন্দ্র

এবং

সিনিয়র সচিব, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়

এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

০১ জুলাই ২০১৫ – ৩০ জুন ২০১৬

সূচিপত্র

বাংলাদেশ লোক-প্রশাসন প্রশিক্ষণ কেন্দ্রের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র

উপক্রমণিকা	
সেকশন-১	বাংলাদেশ লোক-প্রশাসন প্রশিক্ষণ কেন্দ্রের রূপকল্প, অভিলক্ষ্য, কৌশলগত উদ্দেশ্যমূহ এবং কার্যাবলি
সেকশন-২	বাংলাদেশ লোক-প্রশাসন প্রশিক্ষণ কেন্দ্রের বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব
সেকশন-৩	কৌশলগত উদ্দেশ্য, অগ্রাধিকার, কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক
সংযোজনী-১	শব্দ-সংক্ষেপ

Handwritten mark

উপক্রমণিকা (Preamble)

রেস্টর, বাংলাদেশ লোক প্রশাসন প্রশিক্ষণ কেন্দ্র

এবং

সিনিয়র সচিব, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয় এর মধ্যে ২০১৫ সালের অক্টোবর
মাসের ২১ তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হলো।

এই চুক্তিতে বর্ণিত বিষয়সমূহে উভয়পক্ষ সম্মত হলেন :

বাংলাদেশ লোক-প্রশাসন প্রশিক্ষণ কেন্দ্রের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র
সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

১। সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩বছর) প্রধান অর্জনসমূহ

বিগত তিন অর্থবছরে ২৩০৬ জনকে বুনিয়েদি প্রশিক্ষণ কোর্সে, ৫২৯ জনকে উচ্চতর প্রশাসন ও উন্নয়ন কোর্সে, ৩১৮ জনকে সিনিয়র স্টাফ কোর্সে, ৫১ জনকে পলিসি প্ল্যানিং এন্ড ম্যানেজমেন্ট কোর্সে, ৬৬১ জনকে স্বল্পমেয়াদি কোর্সে এবং ২০৪ জনকে বিশেষ কোর্সে প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয়েছে। এছাড়া এ সময়ে ০২টি গবেষণা পরিচালিত হয়েছে। ৩৭টি প্রকাশনা সম্পাদিত হয়েছে ও লাইব্রেরির জন্য মোট ১,১০,০০০ টি পুস্তক সংগ্রহ করা হয়েছে।

২। সমস্যা ও চ্যালেঞ্জসমূহ

- সীমিত সময়ের মধ্যে অধিকসংখ্যক কর্মকর্তাকে বুনিয়েদি প্রশিক্ষণ প্রদান
- প্রশিক্ষণের গুণগত মান বৃদ্ধি
- কর্মকর্তাদের সময়মত প্রশিক্ষণ প্রদানের জন্য ডরমিটরি, ক্লাশরুম এবং আইটি সুবিধা বৃদ্ধি।

৩। ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

- অবকাঠামো সম্প্রসারণ ও উন্নয়ন
- সক্ষমতা বৃদ্ধি ও নিয়মিত প্রশিক্ষণ প্রদান
- আইটি সরঞ্জামাদি ও অন্যান্য সুবিধাদি বৃদ্ধি
- অটোমেশন

৪। ২০১৫-১৬ অর্থবছরের প্রধান অর্জনসমূহ

- নবনিয়োগকৃত বিসিএস ক্যাডারভুক্ত কর্মকর্তাগণকে বুনিয়েদি প্রশিক্ষণ প্রদান (সংখ্যা: ৬৫৩ জন)
- জুডিসিয়াল সার্ভিসের কর্মকর্তাগণকে বুনিয়েদি প্রশিক্ষণ প্রদান (সংখ্যা: ১৬ জন)
- উপসচিব ও সমপর্যায়ের সামরিক কর্মকর্তাগণের জন্য উচ্চতর প্রশাসন ও উন্নয়ন কোর্স (সংখ্যা: ৫৬ জন)
- যুগ্মসচিব ও সমপর্যায়ের সামরিক কর্মকর্তাগণের জন্য সিনিয়র স্টাফ কোর্স (সংখ্যা: ৫১ জন)
- অতিরিক্ত সচিব ও সমপর্যায়ের কর্মকর্তাগণের জন্য পলিসি, প্ল্যানিং এবং ম্যানেজমেন্ট কোর্স
- বেসরকারি প্রতিষ্ঠানের সিনিয়র নির্বাহীদের প্রশিক্ষণ (সংখ্যা: ৬৬ জন)
- জনপ্রশাসন ও উন্নয়ন বিষয়ক গবেষণা (সংখ্যা: ০৩টি)
- টিকিউএমএর আওতায় ৭১২টি ক্ষুদ্র উন্নয়ন কার্যক্রম; ০৪ টি সেমিনার এবং ৯৪টি ওয়ার্কশপ অনুষ্ঠিত হয়েছে। (প্রশিক্ষণার্থীর সংখ্যা: মোট ১২৭৫ জন)

সেকশন-১

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (APA)

১.১ রূপকল্প (Vision)

জনসাধারণের স্বার্থ সুরক্ষায় নিবেদিত, পেশাদার, যোগ্য, দক্ষ ও দেশপ্রেমিক জনসেবক গড়ে তোলার কেন্দ্র হিসেবে কাজ করা।

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission)

- গুণগত প্রশিক্ষণ ও উন্নয়ন কর্মসূচির মাধ্যমে দক্ষ ও পেশাদার মানব সম্পদ গড়ে তোলা।
- গবেষণা কর্ম সম্পাদন, পুস্তক, জার্নাল ইত্যাদি প্রকাশ করা, জনসেবা প্রদান পদ্ধতির উন্নয়নের বিষয়ে সরকারকে উপদেশনা প্রদান করা।
- প্রাতিষ্ঠানিক ও সাংগঠনিক সক্ষমতা বৃদ্ধির জন্য দেশি ও বিদেশি প্রশিক্ষণ প্রতিষ্ঠানের সঙ্গে অংশীদারিত্বমূলক সম্পর্ক স্থাপন।
- জ্ঞান-ভিত্তিক সিভিল সার্ভিস গড়ে তোলার লক্ষ্যে নিয়মিত জ্ঞান আহরণের সংস্কৃতি গড়ে তোলা।

১.৩ কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ (Strategic objectives)

- যুগোপযোগী ও মানসম্মত প্রশিক্ষণ প্রদান।
- প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধি।
- গবেষণা ও প্রকাশনা কার্যক্রম পরিচালনা।

১.৪ কার্যাবলী (Function)

- বাংলাদেশ সিভিল সার্ভিস ও বাংলাদেশ জুডিশিয়াল সার্ভিসের কর্মকর্তাদের বিনিয়াদি প্রশিক্ষণ প্রদান করা।
- বাংলাদেশ সরকারের মধ্যম ও উচ্চ পর্যায়ের ক্যাডার কর্মকর্তা ও সমপর্যায়ের সামরিক কর্মকর্তাগণকে প্রশিক্ষণ প্রদান।
- বেসরকারি প্রতিষ্ঠানের সিনিয়র নির্বাহী কর্মকর্তাগণকে প্রশিক্ষণ প্রদান।
- জনপ্রশাসন ও উন্নয়ন বিষয়ে গবেষণা পরিচালনা এবং সরকারকে প্রয়োজনীয় উপদেশনা প্রদান করা।
- পুস্তক, জার্নাল প্রকাশ করা ও প্রতিবেদন প্রণয়ন করা।

সেকশন ২

বাংলাদেশ লোক-প্রশাসন প্রশিক্ষণ কেন্দ্রের বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল(Outcome/Impact)

চূড়ান্ত ফলাফল	চূড়ান্ত ফলাফলের সূচক	একক	লক্ষ্যমাত্রা ১৯-১৫-১০২	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত অন্যান্য দপ্তর/সংস্থা/মন্ত্রণালয়	উপাস্তসূত্র
				১৯-১৫-১০২	১৯-১৫-১০২		
বিসিএস কর্মকর্তাসহ অন্যান্য কর্মকর্তাদের জন্য প্রশিক্ষণ	অনুষ্ঠিত প্রশিক্ষণ	সংখ্যা	০৪৩৯	০৪৩৯	০৪৩৯	জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়	বিসিএটিসির প্রতিবেদন, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের প্রতিবেদন
কর্মচারীগণের জন্য প্রশিক্ষণ	অনুষ্ঠিত প্রশিক্ষণ	সংখ্যা	০০২৩	০০২৩	০০২৩	জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়	বিসিএটিসির প্রতিবেদন, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের প্রতিবেদন
বিসিএটিসির নিজস্ব কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য প্রশিক্ষণ	অনুষ্ঠিত প্রশিক্ষণ	সংখ্যা	০৪	০	০	জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়	বিসিএটিসির প্রতিবেদন, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের প্রতিবেদন
গবেষণা	গবেষণাকর্ম সম্পাদন	সংখ্যা	২	৩	৩	জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়	বিসিএটিসির প্রতিবেদন, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের প্রতিবেদন
প্রকাশনা	প্রকাশিত	সংখ্যা	৪	৪	৪	জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়	বিসিএটিসির প্রতিবেদন, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের প্রতিবেদন
বইয়ের সংখ্যা	ক্রয়কৃত বইয়ের সংখ্যা	সংখ্যা	০০০'০৯'৯	০০০'৪৯'৯	০০০'২২'৯	জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়	বিসিএটিসির প্রতিবেদন, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের প্রতিবেদন

Handwritten signature

সেকশন-৩

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির কৌশলগত উদ্দেশ্য, কার্যক্রম, অগ্রাধিকার কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রা:
বাংলাদেশ লোক প্রশাসন প্রশিক্ষণ কেন্দ্র

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	বিভি বছর ২০১৪-১৫	লক্ষ্যমাত্রা ২০১৫-১৬	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০১৫/১৬				প্রক্ষেপণ ২০১৬-১৭	প্রক্ষেপণ ২০১৭-১৮	
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতিমানের নিম্নে			
১	২	৩	৪	৫	৬	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	
যোগোপযোগী ও মানসম্মত প্রশিক্ষণ কার্যক্রম	৬০.০০	(১.১) বাংলাদেশ সিভিল সার্ভিস ও জুডিশিয়াল সার্ভিসে নবনিযুক্ত কর্মকর্তাদের জন্য বিনিয়োগ প্রশিক্ষণ আয়োজন	(১.২.১) প্রশিক্ষার্থীর সংখ্যা	সংখ্যা	১০০.০০	৬৩.৭	০০০১	০০১	০০১	০০১	০০১	০০১	০০১	
		(১.২) বাংলাদেশ সিভিল সার্ভিসের উপ-সচিব এবং সমমানের কর্মকর্তাদের জন্য উচ্চতর প্রশাসন ও উন্নয়ন কোর্স আয়োজন	(১.৩.১) প্রশিক্ষার্থীর সংখ্যা	সংখ্যা	১০.০০	২০.২	০.৭	০.১	০.১	০.১	০.১	০.১	০.১	০.১
		(১.৩) বাংলাদেশ সিভিল সার্ভিসের যুগ্ম-সচিব এবং সমমানের কর্মকর্তাদের জন্য সিনিয়র স্টাফ কোর্স আয়োজন	(১.৪.১) প্রশিক্ষার্থীর সংখ্যা	সংখ্যা	১০.০০	০১১	০.১	০.১	০.১	০.১	০.১	০.১	০.১	০.১
		(১.৪) কোর্স কারিকুলাম হালনাগাদকরণ	(১.৪.১) হালনাগাদকৃত বিষয়বস্তু	সংখ্যা	৫.০০	২১	২১	২১	২১	২১	২১	২১	২১	

০৩	০৩	৪২	৭২	২৩	৭৩	০৪	০৪	৬৩	০০'০৯	সংখ্যা	(১.৫.১) প্রশিক্ষণার্থীর সংখ্যা	(১.৪) বাংলাদেশ সিতিল সার্ভিসের অতিরিক্ত সচিবদের জন্য পলিসি প্ল্যানিং এবং ম্যানুয়েলেসেট কোর্স আয়োজন		
০০২৩	০০২৩	০২৯	০৪২২	০৬১২	০৭৭২	০০২৩	০০২৩	০০২৩	০০'০১	সংখ্যা	(১.৬.১) প্রশিক্ষণার্থীর সংখ্যা	(১.৫) স্বল্পমেয়াদি এবং বিশেষ প্রশিক্ষণ কোর্স আয়োজন		
০	০	৭৪	৭৩	৪৬	২৬	০৭	০৭	৩৬	০০'০১	%	(১.৭.১) প্রশিক্ষণার্থীর সংখ্যা	(১.৬) নিজস্ব কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের জন্য প্রশিক্ষণ আয়োজন		
২৪	৩৬	২২	৩২	৭২	২৩	৩৩	৩৩	৩২	০০'০১	সংখ্যা	(২.১.১) বাস্তবায়নকৃত উন্নয়ন প্রকল্প	(২.১) টিউউএম প্রকল্পের আওতায় উন্নয়ন মূলক কার্যক্রম গ্রহণ	০০'০১	প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধি
০	০	-	-	-	-	১	১	১	০০'০১	সংখ্যা	(২.২.১) প্রস্তুতকৃত উন্নয়ন প্রকল্প দলিল	(২.২) উন্নয়ন প্রকল্প দলিল প্রস্তুতকরণ		
৩৯	৪৯	৭	৯	০৯	১৯	২৯	২৯	০৯	০০'০১	সংখ্যা	(২.৩.১) মেরামতকৃত যানবাহন	(২.৩) যানবাহন মেরামত		
৩	৩	২	২	২	২	২	২	২	০০'০১	সংখ্যা	(৩.১.১) সম্পন্ন গবেষণা	(৩.১) গবেষণা পরিচালনা	০০'০১	গবেষণা ও প্রকাশনা কার্যক্রম
৭	৭	২	২	২	২	২	২	২	০০'০১	সংখ্যা	(৩.২.১) প্রকাশিত প্রতিবেদন	(৩.২) বিভিন্ন প্রতিবেদনের প্রকাশনা		
									৩৭				৩৭	গ্রাফ

দপ্তর/সংস্থার আর্থিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ

কলাম-১ কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কলাম-২ কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objectives)	কলাম-৩ কার্যক্রম (Activities)	কলাম-৪ কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicator)	কলাম-৫ কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of PI)	কলাম-৬ লক্ষ্যমাত্রার মান -২০১৫-১৬ (Target Value -2015-16)					
					জসংখ্যার (Excellent)	অতি উত্তম (Very Good)	উত্তম (Good)	চলতি মান (Fair)	চলতিমানের নিম্নে (Poor)	
দক্ষতার সশ্রেণী কর্মসম্পাদন চুক্তি বাস্তবায়ন	৩	বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষর	নির্ধারিত সময়সীমার মধ্যে চুক্তি স্বাক্ষরিত	১	১৫ অক্টোবর	২২ অক্টোবর	২৬ অক্টোবর	২৯ অক্টোবর	৩০	
		বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ	দাখিলকৃত অর্ধবার্ষিক ও ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন	১	৫	৮	-	-	-	-
		মাঠপর্যায়ের কার্যালয়সমূহের সশ্রেণী বার্ষিক কর্মসম্পাদন সংক্রান্ত সমঝোতা স্মারক স্বাক্ষর	সমঝোতা স্মারক স্বাক্ষর সংক্রান্ত পরিপত্র জারিকৃত	১	২৮ এপ্রিল ২০১৬	৫ মে ২০১৬	১২ মে ২০১৬	১৯ মে ২০১৬	২৬ মে ২০১৬	৩০
দক্ষতা ও নৈতিকতার উন্নয়ন	৩	কর্মকর্তা/কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণের সময়	১	৬০	৫৫	৫০	৪৫	৪০	
		জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়ন	দপ্তর/সংস্থায় নৈতিকতা কমিটি গঠিত	১	২৯ অক্টোবর	০৮ নভেম্বর	১৫ নভেম্বর	২২ নভেম্বর	২৯ নভেম্বর	
তথ্য অধিকার ও স্বপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশ বাস্তবায়ন	২	তথ্য প্রকাশ নির্দেশিকা বাস্তবায়ন	তথ্য প্রকাশ নির্দেশিকা অনুসারে তথ্য প্রকাশিত	১	১০০	৯৫	৯০	৮৫	৮০	
		আওতাধীন দপ্তর/সংস্থায় দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা নিয়োগ	দপ্তর/সংস্থায় শূদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা প্রণীত	১	১৫ অক্টোবর	০৮ নভেম্বর	১৫ নভেম্বর	২২ নভেম্বর	২৯ নভেম্বর	
		দপ্তর/সংস্থার বার্ষিক প্রতিবেদন প্রণয়ন	দপ্তর/সংস্থায় বার্ষিক প্রতিবেদন ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	১	০৫	০৮ নভেম্বর	১৫ নভেম্বর	২২ নভেম্বর	২৯ নভেম্বর	
উদ্ভাবন ও অভিযোগ প্রতিকারের মাধ্যমে সেবার মানোন্নয়ন	৫	অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা বাস্তবায়ন	মাঠপর্যায়ের দপ্তরসমূহে সিটিজেনস চার্টার প্রণীত ও প্রকাশিত	১	৩০ নভেম্বর	০৭ ডিসেম্বর	১৪ ডিসেম্বর	২১ ডিসেম্বর	২৮ ডিসেম্বর	
		সেবা প্রক্রিয়ায় উদ্ভাবন কার্যক্রম বাস্তবায়ন	দপ্তর/সংস্থার অভিযোগ প্রতিকার ফোকাল পয়েন্ট নিয়োগকৃত	১	০১ নভেম্বর	০৮ নভেম্বর	১৫ নভেম্বর	২২ নভেম্বর	২৯ নভেম্বর	
		সেবা প্রক্রিয়ায় উদ্ভাবন কার্যক্রম বাস্তবায়ন	নাগরিকের নিকট হতে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	১	৯০	৮০	৭০	৬০	৫০	
আর্থিক ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন	২	আর্থিক নিষ্পত্তি কার্যক্রমের উন্নয়ন	দপ্তর/সংস্থার কর্মক্ষেত্রে একটি করে সেবা প্রক্রিয়া সহজীকৃত	১	১ জুন ২০১৬	৮ জুন ২০১৬	১৫ জুন ২০১৬	২২ জুন ২০১৬	২৯ জুন ২০১৬	
		আর্থিক নিষ্পত্তি কার্যক্রমের উন্নয়ন	বাজেট বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ (Budget Implementation Plan) প্রণীত ও দাখিলকৃত ত্রৈমাসিক বাজেট বাস্তবায়ন প্রতিবেদন বছরে অতিমাত্রায় উপস্থাপিত	১	৫	৮	৩	২	১	

Amn

* ৬০ ঘণ্টা প্রশিক্ষণের মধ্যে অন্যান্য ২০ ঘণ্টা সরকারি কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ অন্তর্ভুক্ত থাকবে।

আমি, রেক্টর, বাংলাদেশ লোক-প্রশাসন প্রশিক্ষণ কেন্দ্র, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয় এর দায়িত্বে নিয়োজিত মাননীয় মন্ত্রীর প্রতিনিধি সিনিয়র সচিব, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয় এর নিকট অঞ্জীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, সিনিয়র সচিব, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের দায়িত্বে নিয়োজিত মাননীয় মন্ত্রীর প্রতিনিধি হিসেবে রেক্টর, বাংলাদেশ লোক-প্রশাসন প্রশিক্ষণ কেন্দ্র, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয় এর নিকট অঞ্জীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:



রেক্টর
বাংলাদেশ লোক-প্রশাসন প্রশিক্ষণ কেন্দ্র

২০/১০/২০১৫

তারিখ



সিনিয়র সচিব
জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়

২০/১০/২০১৫

তারিখ

শব্দ সংক্ষেপ

APA	:	Annual Performance Agreement
BPATC	:	Bangladesh Public Administration Training Centre
ACAD	:	Advanced Course on Administration and Development
FTC	:	Foundation Training Course
SSC	:	Senior Staff Course
PPMC	:	Policy Planning and Management Course

