

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়  
অভ্যন্তরীণ প্রশিক্ষণ-২ শাখা  
www.mopa.gov.bd

নম্বরঃ ০৫.০০.০০০০.২০১.২৫.০০৪.১৮-১৩২

তারিখঃ ১৬ জ্যৈষ্ঠ ১৪২৫  
৩০ মে ২০১৮

বিষয়: বি.সি.এস. প্রশাসন একাডেমির সক্ষমতা বৃদ্ধিকরণ প্রকল্পের আওতায় “Modern Office Management” প্রশিক্ষণ কোর্সে মনোনয়ন (বর্ধিত)।

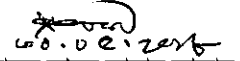
উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, বি.সি.এস. প্রশাসন একাডেমিতে আগামী ০৩ জুন হতে ০৬ জুন ২০১৮ তারিখ পর্যন্ত বি.সি.এস. প্রশাসন একাডেমির সক্ষমতা বৃদ্ধিকরণ প্রকল্পের আওতায় “Modern Office Management” কোর্সে নিম্নবর্ণিত ০৭ (সাত) জন কর্মকর্তাকে নির্দেশক্রমে মনোনয়ন (বর্ধিত) করা হলোঃ

ক্রমিক	পরিচিতি	নাম	পদবি	কর্মস্থল	সেলফোন
১.	১৫০৬৮	জনাব মোঃ আব্দুল্লাহ	উপসচিব	কারিগরি ও মাদ্রাসা শিক্ষা বিভাগ	০১৭৯১৪১০৮৫১
২.	৬০৫৫	ড. মোঃ জাহেদুল ইসলাম	সিনিয়র সহকারী সচিব (বিশেষ ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা)	জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়	০১৭১১৭৮৯৮৬৭
৩.	১৬৪৯৭	জনাব আবু সাঈদ	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	নেছারাবাদ, পিরোজপুর	০১৭১৯৭৫০৬৩৮
৪.	১৬৬২১	জনাব মোঃ আনোয়ার সাদাত	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	দুর্গাপুর, রাজশাহী	০১৭১২৬২৩৮৮৩
৫.	১৭৫১৫	জনাব মোছাম্মৎ সাবিনা ইয়াসমিন	সহকারী কমিশনার (ভূমি)	ফুলগাজী, ফেণী	০১৭১৩১৮৭৩২৫
৬.	১৮০৬১	জনাব মোঃ আরিফুল ইসলাম প্রিন্স	সহকারী কমিশনার	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, ময়মনসিংহ	০১৫৫৭৩৩০৮৩
৭.	১৮১৩১	জনাব মোহাম্মদ কামরুল হোসেন চৌং	সহকারী কমিশনার	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, মৌলভীবাজার	০১৮১১৩০৯৩৪৫

২। মনোনীত কর্মকর্তাগণকে আগামী ০২ জুন ২০১৮ তারিখ অপরাহ্নে বি.সি.এস. প্রশাসন একাডেমি, শাহবাগ, ঢাকাতে যোগদান করতে হবে। উক্ত তারিখে প্রশিক্ষণে অংশগ্রহণ করতে ব্যর্থ হলে সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা প্রশিক্ষণকালীন সময়ের জন্য নিজ নিজ কর্মস্থল হতে ০৩ জুন ২০১৮ তারিখ পূর্বাহ্নে তাৎক্ষণিকভাবে অবমুক্ত (stand released) বলে গণ্য হবেন। প্রশিক্ষণ শেষে সকল কর্মকর্তা নিজ নিজ কর্মস্থলে যোগদান করবেন।

৩। প্রশিক্ষণে অংশগ্রহণকারী কর্মকর্তাগণ বেতন ও ভাতাদি সরকারি নিয়মে নিজ নিজ দপ্তর হতে গ্রহণ করবেন।

৪। কোর্সটি আবাসিক/অনাবাসিক।


  
মোহাম্মদ আবুল কালাম আজাদ  
সিনিয়র সহকারী সচিব  
ফোনঃ +৮৮ ০২ ৯৫৫৬৮৫২  
it2@mopa.gov.bd

নম্বরঃ ০৫.০০.০০০০.২০১.২৫.০০৪.১৮-১৩২

তারিখঃ ১৬ জ্যৈষ্ঠ ১৪২৫  
৩০ মে ২০১৮

অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ক্রমনুসারে নয়):

- ১। মন্ত্রিপরিষদ সচিব, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ২। মুখ্য সচিব, প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়, তেজগাঁও, ঢাকা।
- ৩। সিনিয়র সচিব, ..... মন্ত্রণালয়।
- ৪। সচিব,..... মন্ত্রণালয়/বিভাগ।
- ৫। রেজিষ্টার, বি.সি.এস. প্রশাসন একাডেমি, শাহবাগ, ঢাকা।
- ৬। অতিরিক্ত সচিব (সিপিটি/এপিডি), জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ৭। বিভাগীয় কমিশনার, ঢাকা/রাজশাহী/চট্টগ্রাম/খুলনা/সিলেট/বরিশাল/রংপুর/ময়মনসিংহ বিভাগ।
- ৮। যুগ্মসচিব (প্রশিক্ষণ), জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ৯। জেলা প্রশাসক,.....।
- ১০। সিনিয়র সচিবের একান্ত সচিব, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়, ঢাকা (সিনিয়র সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ১১। সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়, ওয়েব সাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ।
- ১২। প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়, ২২ পুরানা পল্টন, ঢাকা।
- ১৩। অফিস কপি/মাস্টারকপি।

  
মোহাম্মদ আবুল কালাম আজাদ  
সিনিয়র সহকারী সচিব  
ফোনঃ +৮৮ ০২ ৯৫৫৬৮৫২  
it2@mopa.gov.bd